



Oggetto: Conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 e seguenti della Legge 241/90 e s.m.i. relativamente alla richiesta di n. 3 permessi di costruire inerenti il progetto di un nuovo edificio Kart, l'ampliamento dell'edificio Box e l'ampliamento del Medical Center, in contrasto con le previsioni del PRG vigente, relativamente all'impianto produttivo denominato "Misano World Circuit" sito in via Daijro Kato n. 10, Misano Adriatico, ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 160/2010 presentato in data 06/07/2018 prot. n. 17272/Suap.

Richiedente: Santa Monica S.p.A.

**VERBALE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI sincrona
IN SECONDA RIUNIONE**

Sede	Data	Ora inizio
Comune di Misano Adriatico Via della Repubblica, 140	29/01/19	10:00

Soggetto procedente	Convocazione
Comune di Misano Adriatico, Via della Repubblica, 140	Prot. n. 34133 del 21/12/2018

PREMESSO

- Che in data 06/07/2018 prot. n. 17272/Suap la Soc. Santa Monica S.p.A. con sede in Misano Adriatico via Daijro Kato n. 10, P.I. 00378530406, ha chiesto la procedura prevista dall'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010, per il rilascio di n. 3 permessi di costruire inerenti il progetto di un nuovo edificio Kart, l'ampliamento dell'edificio Box e l'ampliamento del Medical Center, in contrasto con le previsioni del PRG vigente, relativamente all'impianto produttivo denominato "Misano World Circuit" sito in via Daijro Kato n. 10, Misano Adriatico;
- Che in data 20/08/2018 si è tenuta la prima riunione della conferenza di servizi, con la quale sono stati interrotti i termini per la conclusione del procedimento, invitando il richiedente a produrre tutti i chiarimenti e le integrazioni richieste dai vari soggetti coinvolti;
- Che in data 14/12/2018 con prot. n. 33333/Suap, la Soc. Santa Monica S.p.A. ha provveduto ad integrare l'istanza con quanto richiesto, modificando in parte i progetti, con una riduzione delle superfici per l'edificio box ed il recepimento di quanto obiettato da Soc. Autostrade nel proprio precedente parere contrario;
- Che con nota n. 34133/Suap del 21/12/2018 è stata convocata la seconda riunione della Conferenza di servizi per il giorno 30/01/2019 alle ore 10:00 presso il Comune di Misano Adriatico, via della Repubblica n. 140, invitando a partecipare tutte le Amministrazioni pubbliche interessate per l'adozione di atti di concerto o di intesa nonché a rilasciare pareri, autorizzazioni, nulla osta, sull'istanza presentata;
- Che l'intervento aggiornato, non conforme allo strumento urbanistico del Comune di Misano Adriatico, prevede nello specifico: 1) la realizzazione di un nuovo edificio kart contraddistinto con il numero "1" negli elaborati grafici, da realizzare dove insiste l'attuale kartodromo, per una

SC pari a 480,98 mq.; 2) l'ampliamento dell'edificio box contraddistinto con il n. "3", per un a SC pari a circa 3780,14 mq.; 3) l'ampliamento del Medical Center contraddistinto con il n. "5", per un a SC pari a circa 838,93 mq.;

DATO ATTO che sono stati invitati regolarmente alla presente Conferenza i seguenti Enti, rappresentati dai soggetti a fianco indicati:

- *Ufficio Tecnico Urbanistica Edilizia Privata del Comune di Misano Adriatico: Geom. Rita Simoncelli (Responsabile del settore);*
- *Servizio Tecnico Ambientale del Comune di Misano Adriatico: Geom. Alberto Gerini (Responsabile del settore);*
- *Provincia di Rimini: assente;*
- *Arpae, Rimini: Dott. Marco Zamagni (delega prot. n. 21105 del 20/08/2018);*
- *Ausl Romagna – igiene pubblica: Geom. Rinaldi Paolo;*
- *Comando Prov.le Vigili del Fuoco: assente;*
- *E-Distribuzione, Distretto di Rimini: Morri Marco;*
- *Autostrade per l'Italia S.p.A.: assente;*
- *HERA Spa: Geom. Bubani Luca;*
- *Adrigas S.p.A.: assente;*
- *Telecom Italia Spa: assente;*
- *Romagna Acque – Società delle Fonti S.p.A.: assente;*
- *Soc. Santa Monica S.p.A.: Ing. Mirko Boccalini (tecnico incaricato);*

CONSTATA la presenza e l'assenza degli Enti, come sopra indicato;

VERIFICATI i requisiti dei soggetti partecipanti e la regolarità delle convocazioni;

DATO ATTO che il Presidente della conferenza è l'Isp. C. P.M. Luciana Berardinelli – Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive di questo Ente e il segretario verbalizzante è il Dott. Stefano Amanzio, Istruttore Amministrativo S.U.A.P.;

Costituisce oggetto dell'odierna riunione, ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i., discutere dell'intervento di cui trattasi, in base al progetto a firma dei Tecnici abilitati, costituito dalla documentazione pubblicata sul sito internet del Comune di Misano Adriatico www.misano.org

PER QUANTO SOPRA ESPOSTO

Il Presidente Luciana Berardinelli dichiara aperta la conferenza in seduta pubblica ai sensi di legge. Rammenta alle persone presenti in sala che non sono ammessi interventi da parte del pubblico ma che comunque chiunque voglia esprimere il proprio parere in merito al progetto in discussione lo potrà fare nei modi previsti dalla legge in quanto, i relativi progetti sono pubblicati e soggetti a presentazione di eventuali osservazioni, il tutto prima di sottoporlo al Consiglio Comunale per le determinazioni. Si rende inoltre noto che successivamente alla convocazione della Conferenza sono pervenute le seguenti note allegate al verbale:

- 1) Richiesta di integrazione documentale prot. n. 636/Suap del 09/01/2019 presentata dall'Ausl di Rimini;
- 2) Richiesta integrazioni prot. n. 940/Suap del 11/01/2019 presentata da Arpae Rimini;
- 3) Risposta ad integrazioni Ausl prot. n. 979 del 14/01/2019 trasmessa alla stessa in data 14/01/2019 con prot. n. 983/Suap;
- 4) Risposta ad integrazioni Arpae prot. n. 1039 del 14/01/2019 trasmessa alla stessa in data 14/01/2019 con prot. n. 1048/Suap;
- 5) Nota Romagna Acque – Società delle Fonti S.p.A. prot. n. 2446/Suap del 28/01/2019 con la

quale si comunica che le opere non interferiscono con gli impianti di proprietà e/o in gestione alla società stessa;

5) Parere favorevole prot. n. 2575/Suap del 29/01/2019 presentato dalla Soc. Adrigas S.p.A.;

In merito alla procedura di Screaning (Verifica di assoggettabilità), che si riferisce esclusivamente alla parte relativa al nuovo kartodromo, si riferisce che la procedura è stata attivata con protocollo PG.2018.750844 dalla Regione Emilia-Romagna Servizio VIPSA e risulta attualmente in corso, con termine per la presentazione delle osservazioni fissato per il giorno 04/02/2019;

Prende la parola:

Rappresentante AUSL: sia dal punto di vista urbanistico che edilizio invieremo parere favorevole con le solite prescrizioni relative alle cabine;

Rappresentante ARPAE: invieremo il parere favorevole con prescrizioni fatte salve le verifiche della SAC relative allo Screaning.

Rappresentante ENEL: invieremo parere positivo con prescrizioni;

Rappresentante HERA: se gli scarichi sono di tipo domestici non ci sono problemi. Per le opere previste si rilascia parere favorevole, mentre per gli scarichi industriali andrà presentata in parallelo apposita pratica AUA.

Rappresentante UTU: si consegna relazione con parere favorevole con prescrizioni e calcolo del contributo di costruzione. Prima della realizzazione dell'intervento dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni;

Il Presidente, valutate le specifiche risultanze della Conferenza, tutte favorevoli/favorevoli condizionate alla realizzazione dell'intervento in progetto comportante variante al vigente PRG, ne prende atto e dichiara conclusi i lavori della Conferenza con una determinazione favorevole condizionata che sostituisce, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14-ter della L. 241/90, ogni altro provvedimento o autorizzazione, concessione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle amministrazioni partecipanti, o comunque invitate a partecipare ma risultate assenti;

Il Presidente informa che si resta in attesa della conclusione del procedimento di Screaning e VAS. Nel caso di assenso questo SUAP provvederà a trasmettere tempestivamente il progetto di intervento e la relativa proposta di approvazione di variante urbanistica al competente Consiglio Comunale. L'approvazione della variante consentirà allo SUAP di procedere al rilascio del permesso di costruire previo versamento da parte del Soggetto attuatore degli oneri concessori se dovuti.

Il presente verbale, unitamente agli allegati che ne formano parte integrante e sostanziale, verrà trasmesso ai soggetti convocati da parte del SUAP di questo Comune.

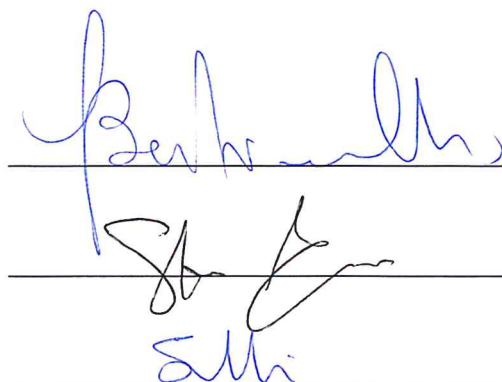
alle ore 10:40 si procede allo scioglimento della seduta

Letto, confermato e sottoscritto

Il presidente della conferenza di Servizi
Isp. C. P.M. Luciana Berardinelli

Il Segretario verbalizzante
Dott. Stefano Amanzio

Ufficio Tecnico Urbanistica Edilizia Privata
Geom. Rita Simoncelli



Ufficio Tecnico Ambientale
Geom. Alberto Gerini

Arpae Rimini

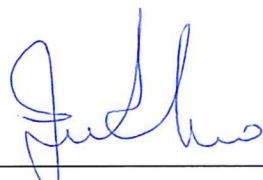
AUSL Romagna

RINALDI PAOLO

E-Distribuzione

Hera

Tecnico proprietà
Ing. Mirko Boccalini



X MARCO ZAMAGNI (delegato)

